

**LLIBRES CURS 2023-2024****CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA**

<b>Mòdul professional</b>	<b>Nom del llibre</b>	<b>Editorial</b>	<b>ISBN</b>	<b>Curs</b>	
MP1 Comunicació empresarial i atenció al client	COMUNICACIÓ EMPRESARIAL I ATENCIÓ AL CLIENT	SANTILLANA	978-84-294-9011-4	PRIMER	
MP2 Operacions administratives de compravenda	OPERACIONS ADMINISTRATIVES DE COMPRAVENDA	MCGraw-Hill	978-84-486-2237-4	PRIMER	
MP3 Operacions administratives de recursos humans	OPERACIONS ADMINISTRATIVES DE RECURSOS HUMANS	MCGraw-Hill	978-84-486-3514-5	SEGON	NOVA EDICIÓ
MP4 Operacions auxiliars de gestió de tresoreria	LIARS DE GESTIÓ DE TRESORERIAA inici de curs es vendrà un c	McGraw-Hill	978-84-481-9651-6	PRIMER	
MP5 Tècnica comptable	CNICA COMPTABLEA inici de curs es vendrà un dossier a conserge	Macmillan	978-84-178-9946-2	PRIMER	
MP6 Tractament de la documentació comptable	TRACTAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ COMPTABLE	Macmillan	978-84-178-9997-4	SEGON	
MP7 Tractament informàtic de la informació	PER WORD I EXCEL ES VENDRÀ UN DOSSIER A CONSERGERIA				
MP8 Anglès	English for administrative management (Students book)	Educàlia	978-84-166-6390-3	PRIMER	LLIBRE NOU
MP9 Empresa i Administració	Empresa i administració	Santillana	978-84-294-9014-5	SEGON	
MP10 Empresa a l'aula	CAP				
MP11 Formació i orientació laboral	FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL ESSENCIAL	Mc Graw Hill	978-84-486-3493-3	PRIMER	(poden aprofitar el del curs passat)